



54E290C5-FEED-46F9-8E5C-F7A6B7186564

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES INICIAL

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares **Inicial por cese en el cargo** que comprende información entre el **01/01/2019** y el **30/09/2022** de la entidad: **0371 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA** cuyo titular es **OSCAR DANIEL SUAREZ AGUILAR**, identificado(a) con DNI N° **40686949**, en el cargo de **ALCALDE**

Martes, 15 de Noviembre de 2022

**Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República**

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

INFORME
"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN
EL CARGO¹"

INICIAL²

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA

ANEXO N° 6

CONTUMAZA - CONTUMAZA – CAJAMARCA

noviembre 2022

  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA ALCALDIA</p>
<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: OSCAR DANIEL SUAREZ AGUILAR CARGO: ALCALDE</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

²Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	0371		
Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	SUAREZ AGUILAR OSCAR DANIEL		
Cargo del Titular	ALCALDE		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	40686949		
Teléfonos:	991743264		
Correo Electrónico	DANIELOSCAR23@HOTMAIL.COM		
Tipo de informe	POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2019	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	40686949.2018.SPAB .01
Fecha de cese de gestión:	23/12/2022	Nro. Documento de Cese de corresponder	0
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2019	Fecha de corte del periodo reportado	30/09/2022
Fecha de Generación (*):	15/11/2022 16:51:03		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
No se encontraron registros.					

Comentarios

La Municipalidad provincial de contumaza tiene como titular al alcalde la provincia, no contamos con más titulares de unidades.

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

PROMOVER EL BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA POBLACIÓN, BRINDANDO SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD CON UNA GESTIÓN PARTICIPATIVA, INNOVADORA Y TRANSPARENTE PARA LOGRAR EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE EN BENEFICIO DEL CIUDADANO

b. Visión

CONTUMAZÁ ES UNA PROVINCIA PRÓSPERA, CUYOS POBLADORES DEL ÁREA URBANA Y RURAL, ALCANZAN

UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA, EL CUAL SE SUSTENTA EN EL APROVECHAMIENTO E INNOVACIÓN DE SUS POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS, EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS, SOCIOCULTURALES Y TURÍSTICAS, EL RESPETO IRRESTRICTO DE LOS DERECHOS CIUDADANOS Y LA DIVERSIDAD, LA ACCIÓN CONCERTADA Y PARTICIPATIVA DE TODOS LOS ACTORES SOCIALES.

c. Valores

RESPONSABILIDAD: CADA SERVIDOR MUNICIPAL RESPONDE POR SUS ACTOS Y ASUME LA RESPONSABILIDAD QUE LE CORRESPONDA.

HONESTIDAD: EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS COMO SINÓNIMO DE LEGITIMIDAD EN EL EJERCICIO DE GOBIERNO Y DE LA CONFIANZA CIUDADANA.

TRANSPARENCIA: RECONOCIMIENTO DEL DERECHO CIUDADANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE LA OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS.

SOLIDARIDAD: CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. COLABORACIÓN, PARTICIPACIÓN Y VOCACIÓN DE SERVICIO PARA SU IMPLEMENTACIÓN.

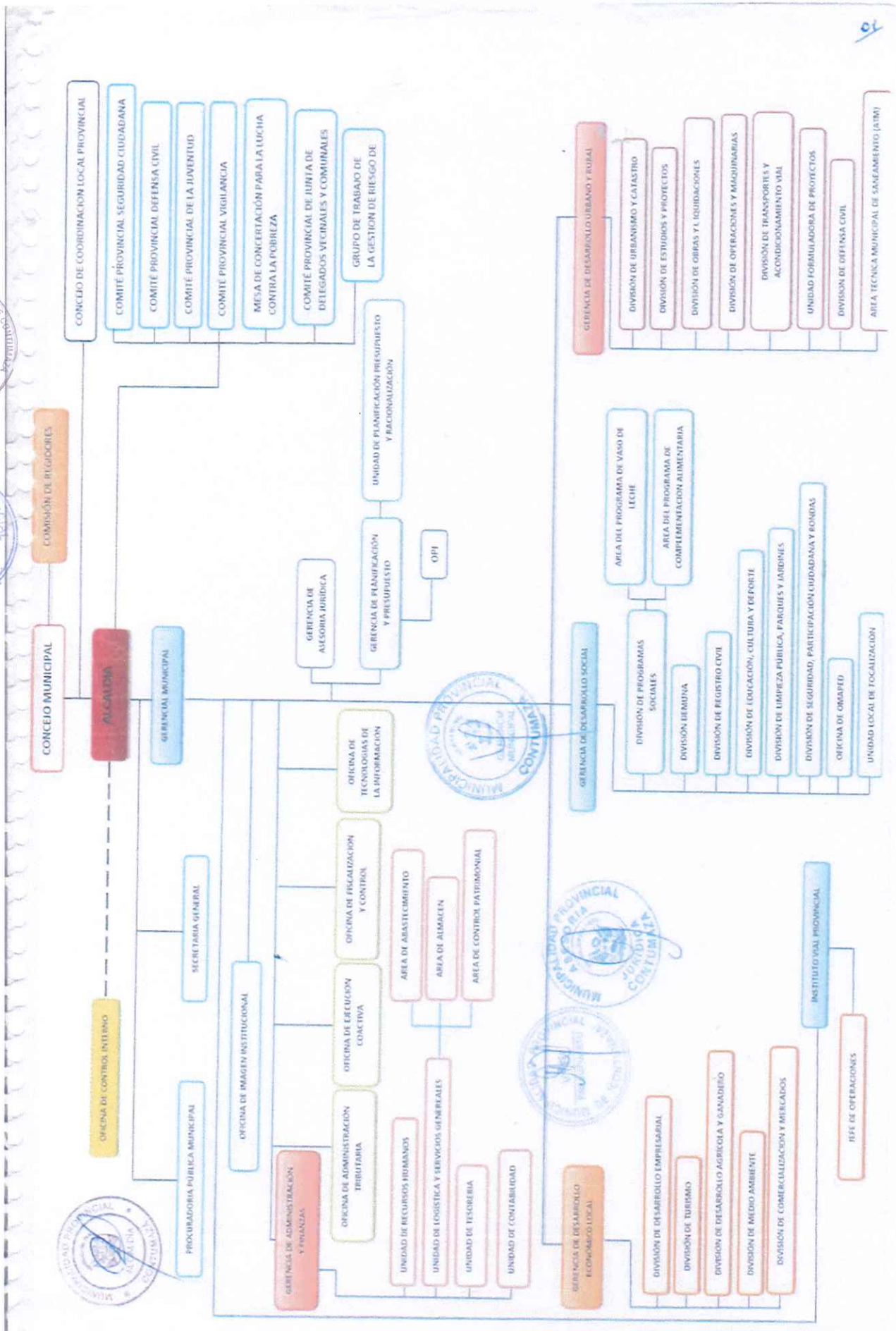
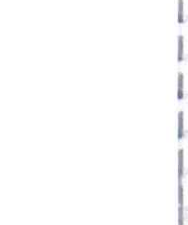
RESPECTO: SERVIDOR MUNICIPAL COMPRENSIVO, TOLERANTE Y CONCERTADOR, VALORA CUALIDADES DE SU ENTORNO INSTITUCIONAL, INTERNO Y EXTERNO.

ORDEN: ARTICULACIÓN INTERNA ENTRE UNIDADES ORGÁNICAS, LA PLANIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO, EL ADECUADO Y CUIDADOSO USO DE LOS BIENES DE LA INSTITUCIÓN, LA DISCIPLINA Y ADECUADO COMPORTAMIENTO.

d. Organigrama

ORGANIGRAMA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZÁ





1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

EL TRABAJO se ve reflejado en la gestión de 77,421.979 millones de soles en obras públicas (competencia: saneamiento - S/ 23, 407.596, vías vecinales - s/ 22,247.851, desarrollo urbano - s/ 4,578.709, educación - s/ 1,343.232, agricultura y riego - s/ 25,512.418, medio ambiente - s/ 173.800 y fortalecimiento institucional - s/ 158.373) que no solo benefician a la capital provincial, como se daba anteriormente, sino también a todos nuestros distritos y caseríos.

se tiene los siguientes acciones: pista CONTUMAZÁ CASCAS "UNA REALIDAD PROXIMA" - la mtc se comprometió a asignar los recursos económicos, OBRA FINANCIADA LUEGO DE 50 AÑOS, GRACIAS AL ESFUERZO Y TESÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL.

así también se puede evidenciar mejoras en carreteras para la provincia, se ejecutando en el mantenimiento periódico de trece carreteras POR UN MONTO total DE S/ 9'728,188.41 (carretera amanchaloc, congadipe, la succha, espino largo, tayas de s/ 1'170,654.00 / carretera chifnac, la pampa, santiago de s/ 262,123.00 / carretera calate, lloque, chingavillán de s/ 1'043,309.57 / carretera de shamón, cascabamba, tambillo de s/ 1'068,539.94/ carretera andara, silacot, el molino, ayambra de s/ 519,609.00 / carretera pueblo nuevo, la huaca, la shimba de s/ 629,906.00 / carretera el limón, pueblo nuevo, la portada, jaguey de s/ 398,401.00 / carretera andaloy (yetón) santa ana de s/ 647,000.00 / carretera a las ruinas de tantrica de s/ 635,020.94 / carretera pampa de la tranca, hoyada verde, chusuc de s/ 629,906.00 / carretera puente yonán, la mesita, santa catalina, cruz chiquita, trinidad de s/ 1'918,189.43/ carretera ventanillas, la florida, prado alto, tolón de s/ 445,017.56 / carretera la florida, tolón de s/ 363,624.08/ carretera membrillar-kandón-palo blanco-santa ana de s/ más de 7 millones) que unen la capital de provincia con los diferentes distritos, caseríos y centros poblados que la componen, con un monto de inversión s/ 9 728,188.41 a nivel provincial.

asimismo, uno de los logros también obtenidos es la gestión y el inicio de la construcción del puente colgante jaguey, misma que beneficiará a cientos de vecinos y agricultores de los diversos centros poblados y caseríos tanto de san benito como también de chicama y gran chimú (la libertad) teniendo como prevista su finalización el último trimestre del año 2022.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

Durante el segundo año de gestión, no se cumplieron los objetivos al 100%, esto debido a la pandemia que atravesó el Perú, limitando la ejecución de recursos presupuestales, pese a las diferentes medidas económicas adoptadas por el gobierno de turno, no se logró reactivar la economía, sumándose a esto la disolución del Congreso de la República.

FALTA DE RECURSO HUMANO PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS INVERSIONES.

SITUACIONES CLIMÁTICAS Y PROBLEMAS SOCIALES QUE NO PERMITIERON EJECUTAR AL 100% LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN E INVERSIONES.

TRANSFERENCIAS PRESUPUESTALES TARDÍAS, DE RECURSOS PARA LA CULMINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIALES BAJO EL DU. 070-2020. YA QUE POR LA DEMORA SE TUVO QUE AFECTAR AL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MUNICIPAL, RECORTANDO ASÍ METAS PROGRAMADAS PARA EL AÑO 2022.

PRECIOS POST PANDEMIA, QUE AFECTÓ EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

1.6 Recomendaciones de Mejora

INICIAR LA GESTIÓN DE PROCESOS, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LOS ENTES RECTORES.

CONTINUAR CON LA ADECUACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN (PAP, DISEÑO DE PERFIL DE PUESTOS, ETC), DE TAL MANERA QUE SE CUMPLA CON LO SEÑALADO POR ENTE RECTOR SERVIR Y EN

CUMPLIMIENTO A LA DIRECTIVA N° 006-2021-SERVIR-GDSRH DIRECTIVA PARA LA ELABORACIÓN DEL MANUAL DE CLASIFICADOR DE CARGOS Y DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL. RESPETAR LOS DERECHOS LABORALES ADQUIRIDOS POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS. CREAR AMBIENTES ADECUADOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MPC, DE TAL MANERA QUE SE BAJE EL ASINAMIENTO DE SUS TRABAJADORES.





2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI

2022	Año Fin	2025
------	---------	------

Año Inicio

Resolución que aprueba el PEI vigente

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 183-2022-MPC	Fecha de resolución	17/05/2022
--	---------------------	------------

Informe técnico CEPLAN

D000137-2022-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	06/05/2022
-----------------------------	--------------------------	------------

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

12	Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal	12
----	--	----

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

<https://www.municontumaza.gob.pe/resoluciones/2022/183-2022-MPC.pdf>

1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.01	PROTECCION DE LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICOS	0.00	0.00	0.00
2	OEI.04	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00



3	OEI.03	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
4	OEI.02	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
5	EOI.11	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
6	OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
7	EOI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	0.00	0.00	0.00
8	EOI.09	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
9	EOI.08	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
10	OEI.07	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
11	OEI.06	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00
12	EOI.10	INCREMENTAR LA OFERTA TURÍSTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00

Notas:

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerse al exportar desde el aplicativo CapPlan V.01 con usuario admin de Pliego (Menú: Reportes/Exportar/todas las Usr/Generar por AO Anual 2022/Descargar)

Reglas:

C es el valor de la columna Total Fr(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fr(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fr(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

1.3. Cumplimiento de metas de Indicadores de Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del indicador	Nombre del Indicador	Parametro de Medición	Sentido Esperado o del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del Indicador al final del periodo reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final del periodo reportado (***)	% de avance del indicador en el periodo reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	OEI.02	AEI.02.01	NUMERO DE NUEVOS EMPRENDEDORES ORGANIZADOS QUE RECIBEN ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTIÓN EMPRESARIAL EN LA PROVINCIA	NUMERO		2020		20.00	0.00	0.00	
2	EOI.12	AEI.12.03	NUMERO DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO		2020	1.00	2.00	0.00	0.00	
3	OEI.01	AEI.01.01	PORCENTAJE DE PERSONAS EXPUESTAS A PELIGROS CON CAPACIDAD PARA RESPONDER ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES	PORCENTAJE		2020	3.00	10.00	0.00	0.00	



4	OEI.05	AEI.05.04	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL	PORCENTAJE	2020	30.00	40.00	0.00	0.00
5	OEI.06	AEI.06.01	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN SENSIBILIZADA EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	20.00	30.00	0.00	0.00
6	OEI.06	AEI.06.02	NÚMERO DE LA POBLACIÓN ATENDIDOS EN PROGRAMAS EN VIOLENCIA FAMILIAR EN LA PROVINCIA	NUMERO	2020	400.00	600.00	0.00	0.00
7	OEI.04	AEI.04.04	NÚMERO DE POBLADORES DE NUEVOS BARRIOS BENEFICIADOS CON ASISTENCIAS TÉCNICAS EN DESARROLLO URBANO	NUMERO	2020	20.00	50.00	0.00	0.00





8	OEI.05	AEI.05.01	NÚMERO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS RECUPERADOS SEGREGADOS EN FUENTE DE ORIGEN.	NUMERO		2020	8.00	10.00	0.00	0.00
9	OEI.02	AEI.02.02	PORCENTAJE DE ESTABLECIMIENTOS FISCALIZADOS EN ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE		2020	8.00	10.00	0.00	0.00
10	OEI.02	AEI.02.03	NÚMERO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO REALIZADAS AL SECTOR AGROPECUARIO EN LA PROVINCIA	NUMERO		2020	3.00	7.00	0.00	0.00
11	OEI.03	AEI.03.01	NÚMERO DE CONEXIONES DOMICILIARIAS DE DESAGÜES DE LA EMPRESA DE SANEAMIENTO	NUMERO		2020	2,550.00	2,650.00	0.00	0.00



12	OEI.03	AEI.03.02	NUMERO DE CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA DE LA EMPRESA DE SANEAMIENTO.	NUMERO	2020	3,700.00	3,800.00	0.00	0.00
13	OEI.04	AEI.04.01	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	PORCENTAJE	2020	15.00	25.00	0.00	0.00
14	OEI.04	AEI.04.02	PORCENTAJE DE CATASTRO ACTUALIZADO EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	9.00	10.05	0.00	0.00
15	OEI.04	AEI.04.03	PORCENTAJE DE ESPACIOS PUBLICOS RECUPERADOS EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	8.00	12.00	0.00	0.00
16	OEI.05	AEI.05.02	NUMERO DE TONELADAS ANUALES DE RESIDUOS SOLIDOS DISPUESTOS ADECUADAMENTE EN LA PROVINCIA.	NUMERO	2020	10.00	12.00	0.00	0.00
17	EOI.11	AEI.11.01	PORCENTAJE DE VIAS Y CALLES CON SEÑALIZACION EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	15.00	20.00	0.00	0.00



18	EOI.12	AEI.12.01	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL	PORCENTAJE	2020	35.00	50.00	0.00	0.00	
19	EOI.12	AEI.12.04	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD DE LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE CONTUMAZA	PORCENTAJE	2020		15.00	0.00	0.00	
20	EOI.12	AEI.12.05	NÚMERO DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO	2020	4.00	6.00	0.00	0.00	
21	EOI.12	AEI.12.06	NÚMERO DE VISITAS A LA PAGINA AL PORTAL INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL	NUMERO	2020	ASCENDENTE	10.00	0.00	0.00	MAYOR COMPROMISO DE LA ALTA DIRECCIÓN
22	EOI.10	AEI.10.02	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES TURISTICAS PROMOVIDAS EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	6.00	15.00	0.00	0.00	



23	EOI.09	AEI.09.01	PORCENTAJE DE POBLACIÓN QUE ACEDEN A PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL	PORCENTAJE	2020	17.00	23.00	0.00	0.00
24	EOI.09	AEI.09.01	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN QUE ACCEDE AL PROGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	2,020.00	20.00	30.00	0.00
25	OEI.05	AEI.05.03	PORCENTAJE DE METROS CUADRADOS DE ÁREAS VERDES EN ESTADO ÓPTIMO DE MANTENIMIENTO EN LA PROVINCIA.	PORCENTAJE	2020	10.00	15.00	0.00	0.00
26	OEI.06	AEI.06.03	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA PROVINCIA	PORCENTAJE	2020	50.00	80.00	0.00	0.00



27	OEI.06	AEI.06.04	NÚMERO DE EQUIPOS NUEVOS ADQUIRIDOS EN SISTEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	NUMERO	2020	10.00	20.00	0.00	0.00
28	OEI.07	AEI.07.01	NÚMERO DE BENEFICIARIOS (GESTANTES Y MADRES CON NIÑOS(AS) MENORES DE EDAD.) DE CAMPAÑAS DE SALUD Y RECIBEN PRODUCTOS ANTI ANÉMICOS	NUMERO	2020	120.00	150.00	0.00	0.00
29	EOI.12	AEI.12.02	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS CON PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO	2020	8.00	12.00	0.00	0.00
30	EOI.12	AEI.12.08	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	PORCENTAJE	2022	60.00	70.00	0.00	0.00



31	OEI.07	AEI.07.02	NÚMERO DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS ASEGURADOS EN EL SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS).	NUMERO	2020	3,000.00	3,200.00	0.00	0.00
32	EOI.08	AEI.08.01	PORCENTAJE DE I.I.E.E. QUE SE ENCUENTRAN EN BUEN ESTADO	PORCENTAJE	2020	15.00	20.00	0.00	0.00
33	EOI.08	AEI.08.02	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES EDUCATIVAS PROMOCIONADAS POR LA MUNICIPALIDAD	PORCENTAJE	2020	16.00	25.00	0.00	0.00
34	EOI.10	AEI.10.01	NÚMERO DE OPERADORES TURÍSTICOS QUE RECIBEN ASISTENCIA TÉCNICA EN LA PROVINCIA	NUMERO	2020	5.00	10.00	0.00	0.00
35	EOI.12	AEI.12.07	PORCENTAJE PROMEDIO DE ATENCIONES DENTRO DEL PLAZO DE ASESORAMIENTO EN LA MUNICIPALIDAD DE CONTUMAZA	PORCENTAJE	2020	45.00	60.00	0.00	0.00
				ASCENDENTE					DESBUROCRATIZACIÓN DE LOS PROCESOS



36	EOI.11	AEI.11.03	PORCENTAJE DE PLANES IMPLEMENTADOS EN REORDENAMIENTO DEL TRANSITO Y TRANSPORTE EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE JE	2020	6.00	10.00	0.00	0.00	0.00
37	EOI.11	AEI.11.02	NÚMERO DE LICENCIAS OTORGADAS EN LA PROVINCIA	NUMERO	2020	20.00	50.00	0.00	0.00	0.00
38	OEI.01	AEI.01.02	NÚMERO DE BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	NUMERO	2020	160.00	10.00	0.00	0.00	0.00

Nota: Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pilago) o las fichas técnicas de los indicadores.

(*) Línea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(**) Línea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(***) Información comprende el año de la rendición solicitada.

Reglas:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aun se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien, (I/H)*100, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y (I/H)/100 cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avances parciales del indicador.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compr o miso	% Deven gado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL		6,653,898.00	32,917,830.00	19,751,396.80	12,804,766.35	12,446,603.57	60.0	38.9	37.8

1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	2022	6,653,898.00	32,911,830.00	19,751,396.80	12,804,766.35	12,446,603.57	60.0	38.9	37.8
---	---------------------------------------	------	--------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------	------	------



Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Notas:

Leyenda:

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Apertura

D: Presupuesto Institucional Modificado

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado

H: Avance % Compromiso

I: Avance % Devengado

J: Avance % Girado

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	0.00	19.00	26,392,393.33	8,555,369.53
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	0.00	19.00	26,392,393.33	8,555,369.53

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

En donde correspondiente, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Notas:

Reglas:

La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	7.00	2.00	0.00	2.00	3.00	33,862,655.27	25,872,655.60	7,989,999.67



1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	7.00	2.00	0.00	2.00	3.00	33,862,655.27	25,872,655.60	7,989,999.67
---	---------------------------------------	------	------	------	------	------	---------------	---------------	--------------

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas Item E)

- a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.
- b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.
- f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.
- g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

**4. Sistema Nacional de Contabilidad
INFORMACIÓN FINANCIERA
4.1 Estado de situación Financiera**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	8,369,268.58	76,600,912.86	84,970,181.44	2,255,861.14	505,529.12	82,208,791.18	84,970,181.44

4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	10,437,922.66	6,536,505.73	3,901,416.93

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	55,035,497.72	0.00	1,220,192.81	0.00	25,953,100.65	82,208,791.18

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4 Estado de Flujos de Efectivo



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	7,845,218.58	6,353,373.20	1,491,845.38	0.00	4,575,153.99	4,575,153.99	0.00	0.00	0.00	3,083,308.61	0.00	6,295,589.10	3,212,280.49

4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)



5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas Vigentes

		Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
N°			5.00
	TOTAL GENERAL		5.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA		5.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)
 (*) Indicar la cantidad de carta fianzas vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)
 (*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

5.3. Fideicomisos

		Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
N°			0.00
	TOTAL GENERAL		0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA		0.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)
 (*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Saldos de Cuentas

		Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
N°			16.00
	TOTAL GENERAL		16.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA		16.00

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)
 (*) Indicar la cantidad de cuentas bancaritas que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

		Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
N°			2.00	2.00
	TOTAL GENERAL		2.00	2.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA		2.00	2.00



Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)
 (*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	6.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	6.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)
 (*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	0.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de Selección

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	
			A	B
	TOTAL GENERAL	104,673,915.00	122.00	128.00
1	BIEN	4,458,498.00	33.00	33.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	2,721,702.00	7.00	7.00
3	OBRA	58,838,132.00	5.00	11.00
4	SERVICIO	38,655,582.00	77.00	77.00

Legenda
 A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.
 B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.
 C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL		104,673,915.00	122.00	128
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	BIEN	4,458,498.00	33.00	33
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	CONSULTORIA DE OBRA	2,721,702.00	7.00	7
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	OBRA	58,838,132.00	5.00	11
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	SERVICIO	38,655,582.00	77.00	77

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Legenda:

- A: Nombre de Ejecutora individual
- B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
- C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.
- E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	BIEN	0.00	0.00
2	CONSULTORIA DE OBRA	0.00	0.00
3	OBRA	5.00	19,132,344.79
4	SERVICIO	0.00	0.00

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		5.00	19,132,344.79
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	BIEN	0.00	0.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	CONSULTORIA DE OBRA	0.00	0.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	OBRA	5.00	19,132,344.79
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	SERVICIO	0.00	0.00

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	20.00	0.00	12.00	0.00	32.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	20.00	0.00	12.00	0.00	32.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0

N° 1

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2018-EF.
- Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2018-EF.
- Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

N° 2

7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase		Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
				D	E	
	TOTAL GENERAL	B	C	1,563.00		263.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRICOLAS Y PESQUEROS	4.00		3.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	AGRICOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRICOLA Y PESQUERO	4.00		0.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	3.00		2.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	9.00		4.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADOS POR SBN	INTANGIBLES	3.00		3.00



6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	4.00	3.00
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	1.00	0.00
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	37.00	0.00
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	72.00	10.00
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	HOSPITALIZACION	EQUIPO DE HOSPITALIZACION	3.00	1.00
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACION	2.00	2.00
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	INSTRUMENTO DE MEDICION	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICION	18.00	10.00
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	AERONAVE	1.00	1.00
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	24.00	13.00
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	23.00	2.00
16	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECANICA	23.00	4.00
17	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	18.00	3.00
18	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	VEHICULO	17.00	4.00
19	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	OFICINA	COMPUTO	335.00	83.00
20	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	79.00	17.00
21	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	883.00	98.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehiculos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B: 04 Agricola y Pesquero

11 Aire Acondicionado Y Refrigeración

18 Animales

25 Asno Y Limpieza

32 Cocina Y Comedor

39 Cultura Y Arte

46 Electricidad Y Electrónica

53 Hospitalización

60 Instrumento De Medición

67 Maquinaria Vehiculos Y Otros

74 Oficina

81 Recreación Y Deporte

88 Seguridad Industrial

95 Telecomunicaciones



- 50 Máquina
- 64 Mobiliario
- 71 Navo o Arrefecto Naval
- 78 Producción Y Seguridad
- 82 Vehículo

- C: 04 Aireonevo
- 08 Computo
- 22 Equipo
- 28 Ferrocarril
- 36 Maquinaria Pasada
- Cantidad Total por Grupo
- E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	2.00	2.00

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	B ANTIVIRUS	51.00	D 51.00

- Leyenda**
- A Nombre de Ejecutora Presupuestal
 - B Descripción de La Licencia De Software
 - C Cantidad Total por Tipo De Licencias
 - D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	NO	FASE EN PROCESO DE CULMINACIÓN
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	NO	FASE EN PROCESO DE ELABORACIÓN

- Fecha Corte:
- Base Normativa**
1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" - Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
 2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" - Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
 3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" - Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
A		B	C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	92.00	79.00	22.00	48,651.25	2,106,622.80
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	92.00	79.00	22.00	48,651.25	2,106,622.80

Fecha Corte

Ver Anexo B.1 (Adjunto en PDF)

LEYENDA

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo B.1

C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo B.1

D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro Anexo B.1

E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo B.1

F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo B.1

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					Otra sanción
			Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	
1	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneó con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
1	2018	6.00	18.00
2	2019	10.00	26.00
3	2020	17.00	44.00
4	2021	17.00	29.00
5	2022	1.00	1.00
	TOTAL DEL PERIODO (2018-2022)	51.00	118.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneó



B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
 C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	2020	3.00	12.00
1	2021	4.00	7.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2020-2021)	7.00	19.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior
 B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
 C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	2020	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	3.00	12.00
1	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	4.00	7.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2020-2021)		7.00	19.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)
 Leyenda
 A Año del Informe de Control Posterior
 B Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
 C Cantidad de Informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
 D Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	2018	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	6.00	18.00
1	2019	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	10.00	26.00



(2) Ministerios y organismos públicos -Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF.
 Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF.
 Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF.
 Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF.
 Ver Anexo 10.1

10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con Informe de la SGP (2)
		No se encontraron registros.	

Legenda

(1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros, (especificar).
 (2) Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior a la aprobación del MOP; o, un Informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración, de ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.

10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
EXPEDIENTE REGULAR	FINALIZADO	24

Legenda:

(1) "Carga inicial": cuando la entidad realiza el registro en el SUT del TUPA vigente.
 "Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.
 (2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.
 "En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.
 "Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.
 Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.
 (3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.
 Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO I	0	0

Legenda:

(1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:
 a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2022.
 b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Fomento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE, y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplica el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
 c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
 d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
 e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2022.
 De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.



2	2020	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	17.00	44.00
3	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	17.00	29.00
4	2022	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	1.00	1.00
5	TOTAL DEL PERIODO (2018-2022)		51.00	118.00

Ver Anexo B.3 (Adjunto en PDF)

Legenda

- A. Año del Informe de Control Posterior
- B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
- C. Cantidad de informes de control simultáneos con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGUI, hasta la fecha de corte
- D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGUI, a la fecha de corte

9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2020		2021		2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	0.00		79.82	SCI AVANZADO	38.79	SCI BASICO

Ver Anexo B.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (SI/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
SI	ORDENANZA MUNICIPAL N° 014-2022-MPC

Legenda:

- (1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054-2018-PCM - Si coloca si significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública. Gobiernos Regionales - Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior alabante (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un Informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.
- Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca si significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP.
- Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca si significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.

(3) Calcular que la entidad debe extraer de sus reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agraaviado/actor civil		Estado demandado/denunciado/tercerco civil			
					Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago	
1	7.00	21.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	174,461.00	124.36	50,089.40
					E		F			

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

(A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP. de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el P.J. (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conforma la procuraduría y que se encuentran judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentran o no se tramitan ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrarios, arbitrajes laborales, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF)

3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	38
	TOTAL	38

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos
	TOTAL	34
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	34

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos con Condición "aplica"
	TOTAL	20
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	20

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

6. ANEXOS

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

0371

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad





Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público